

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA
W PRZASNYSZU
ul. Orlika 27, 06-300 Przasnysz
tel./fax (29)752 42 33, 752 42 34
NIP7610002484, Reg.000492262
KRS: 0000123220

**REGULAMIN
RADY NADZORCZEJ
SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ
W PRZASNYSZU**

Przasnysz, 2025 rok

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej w Przasnyszu działa na podstawie:

- 1/ przepisów Ustawy z dnia 16 września 1982 r. Prawo spółdzielcze oraz Ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych, z późniejszymi zmianami,
- 2/ postanowień §§ 47-52 i 60-62 Statutu Spółdzielni,
- 3/ niniejszego Regulaminu.

II. SKŁAD RADY NADZORCZEJ

§ 2.

Rada Nadzorcza sprawuje nadzór i kontrolę nad działalnością Spółdzielni.

§ 3.

1. Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej w Przasnyszu składa się z 12 osób wybranych w głosowaniu tajnym przez Walne Zgromadzenie na okres 3 lat, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, będących członkami Spółdzielni. Trzyletnia kadencja kończy się wraz z wyborem nowego składu Rady na Walnym Zgromadzeniu w trzecim roku po wyborze ustępującej Rady.
2. Jeżeli członkiem Spółdzielni jest osoba prawna, do Rady może być wybrana osoba nie będąca członkiem Spółdzielni, wskazana przez osobę prawną (pełnomocnik osoby prawnej).
3. Nie można być członkiem Rady dłużej niż 2 kolejne kadencje.
4. Nie można być jednocześnie członkiem Rady Nadzorczej i Zarządu.
5. W skład Rady nie mogą wchodzić osoby będące pracownikami Spółdzielni. Uchwała w sprawie wyboru takiej osoby do Rady Nadzorczej jest nieważna. Z chwilą nawiązania stosunku pracy przez członka Rady Nadzorczej ustaje jego członkostwo w Radzie Nadzorczej tej samej Spółdzielni.
6. Członkowie Rady Nadzorczej nie mogą zajmować się interesami konkurencyjnymi wobec Spółdzielni, a w szczególności uczestniczyć jako wspólnicy lub członkowie władz przedsiębiorstw prowadzących działalność konkurencyjną wobec Spółdzielni z wyjątkiem członkostwa we władzach przedsiębiorców, których udziałowcem lub członkiem jest Spółdzielnia (w tym wypadku wymagana jest zgoda Rady Nadzorczej).

7. Pod pojęciem działalności konkurencyjnej należy rozumieć przede wszystkim przypadki, w których:
 - 1) inny podmiot prowadzi działalność konkurencyjną w stosunku do działalności Spółdzielni, np. zabieganie o te same tereny inwestycyjne, wynajmowanie na tym samym terenie lokali użytkowych, negocjowanie warunków umów z tymi samymi podmiotami świadczącymi usługi,
 - 2) podmiot zawarł ze Spółdzielnią umowę o świadczenie usług lub dostawy.
8. Wskutek naruszenia zakazu, o którym mowa w ust. 6 i 7, Rada Nadzorcza może podjąć uchwałę o zawieszeniu członka Rady Nadzorczej lub zawieszeniu bądź odwołaniu członka Zarządu w pełnieniu czynności.
9. Przewodniczący Rady Nadzorczej zwołuje w tym celu posiedzenie Rady w terminie nie dłuższym jak 30 dni od dnia podjęcia wiadomości o naruszeniu przez członka Rady bądź Zarządu zakazu konkurencji wobec Spółdzielni.
10. Rada może podjąć uchwałę o zawieszeniu członka Rady lub Zarządu na okres 30 dni w celu zniesienia przyczyn podjęcia uchwały. Rada może również odwołać członka Zarządu, jeśli jego działanie z przyczyn, o których mowa w ust. 7, doprowadziło do strat w Spółdzielni.
11. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 10, Przewodniczący zwołuje Radę w ciągu 14 dni, a Rada może podjąć uchwałę o odwołaniu członka Zarządu.
12. Członek Rady Nadzorczej może być odwołany przez Walne Zgromadzenie. W celu podjęcia uchwały o odwołaniu członka Rady, po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 10, Przewodniczący na wniosek Rady zwołuje Walne Zgromadzenie w celu podjęcia uchwały o uchyleniu decyzji Rady Nadzorczej lub odwołaniu zawieszonego członka Rady Nadzorczej.
13. W skład Rady Nadzorczej nie mogą wchodzić osoby będące kierownikami bieżącej działalności gospodarczej Spółdzielni lub pełnomocnikami Zarządu oraz osoby pozostające z członkami Zarządu lub kierownikami bieżącej działalności gospodarczej Spółdzielni w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej i w drugim stopniu linii bocznej.

§ 4.

1. Mandat członka Rady wygasa z upływem kadencji, na którą został wybrany.
2. Utrata mandatu przed upływem kadencji następuje w przypadkach:
 - 1) odwołania większością 2/3 głosów członków, biorących udział w głosowaniu na Walnym Zgromadzeniu,

- 2) zrzeczenia się mandatu, które staje się skuteczne po dojściu do wiadomości Walnego Zgromadzenia,
 - 3) ustania członkostwa w Spółdzielni,
 - 4) skrócenia kadencji Rady Nadzorczej przez Walne Zgromadzenie,
 - 5) cofnięcia pełnomocnictwa pełnomocnikowi reprezentującemu członka, będącego osobą prawną,
 - 6) naruszenia zasady konkurencyjności,
 - 7) nie wywiązywania się z zobowiązań finansowych wobec Spółdzielni.
3. Członkowie wybrani do organów Spółdzielni powinni w terminie 7 dni uregulować wszystkie swoje zobowiązania finansowe wobec Spółdzielni. Wybrani w trakcie pełnienia funkcji nie mogą dopuszczać do powstania zaległości wobec Spółdzielni.

III. ZAKRES UPRAWNIEŃ RADY NADZORCZEJ

§ 5.

1. Do zakresu działania Rady Nadzorczej należy:
 - 1/ uchwalanie planów gospodarczych i programów działalności społecznej i kulturalnej;
 - 2/ nadzór i kontrola działalności Spółdzielni poprzez:
 - a) badanie okresowych sprawozdań oraz sprawozdań finansowych,
 - b) dokonywanie okresowych ocen wykonania przez Spółdzielnię jej zadań gospodarczych, ze szczególnym uwzględnieniem przestrzegania przez Spółdzielnię praw jej członków,
 - c) przeprowadzanie kontroli nad sposobem załatwiania przez Zarząd wniosków organów Spółdzielni i jej członków;
 - 3/ podejmowanie uchwał w sprawie nabycia nieruchomości oraz nabycia zakładu lub innej jednostki organizacyjnej;
 - 4/ podejmowanie uchwał w sprawie zabezpieczenia kredytu w formie hipoteki na nieruchomości, dla potrzeb której przeznaczone będą środki finansowe pochodzące z tego kredytu, po uzyskaniu pisemnej zgody większości członków Spółdzielni, których prawa do lokali związane są z tą nieruchomością;
 - 5/ podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do organizacji społecznych oraz występowania z nich;
 - 6/ podejmowanie uchwał w sprawie wygaśnięcia spółdzielczego lokatorskiego prawa do mieszkania;
 - 7/ zatwierdzanie struktury organizacyjnej Spółdzielni;
 - 8/ rozpatrywanie odwołań i skarg na działalność Zarządu;

- 9/ składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań, zawierających w szczególności wyniki kontroli i ocenę sprawozdań finansowych;
- 10/ podejmowanie uchwał w sprawach czynności prawnych dokonywanych między Spółdzielnią a członkiem Zarządu lub dokonywanych przez Spółdzielnię w interesie członka Zarządu oraz reprezentowanie Spółdzielni przy tych czynnościach; do reprezentowania Spółdzielni wystarczy dwóch członków Rady przez nią upoważnionych.
- 11/ wybór podmiotu uprawnionego do badania sprawozdania finansowego Spółdzielni;
- 12/ ustanowienie pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania Spółdzielni w sądzie w przypadku, gdy Zarząd wytoczy powództwo o uchylenie uchwały Walnego Zgromadzenia;
- 13/ wybór i odwoływanie członków Zarządu, w tym prezesa i jego zastępców;
- 14/ zwoływanie Walnego Zgromadzenia Członków na warunkach określonych w Statucie;
- 15/ uczestniczenie w lustracji Spółdzielni, przeprowadzanej przez Związek Rewizyjny lub Krajową Radę Spółdzielczą i nadzór nad wykonaniem zaleceń polustracyjnych;
- 16/ podejmowanie uchwał w sprawie zmiany udziałów w nieruchomości wspólnej;
- 17/ podejmowanie uchwał w sprawie rozbudowy, nadbudowy nieruchomości wspólnej;
- 18/ podejmowanie uchwał w sprawie dokonywania podziału nieruchomości wspólnej;
- 19/ uchwalanie regulaminu zasad gospodarki finansowej Spółdzielni;
- 20/ uchwalanie regulaminu rozliczania kosztów inwestycji mieszkaniowych i ustalania wartości początkowej lokali;
- 21/ uchwalanie regulaminu rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi i ustalania opłat za używanie lokali;
- 22/ uchwalanie regulaminu obowiązków Spółdzielni oraz członków Spółdzielni, właścicieli lokali w zakresie napraw wewnątrz lokalu oraz zasady rozliczeń w przypadku zwolnienia lokalu;
- 23/ uchwalanie regulaminu rozliczania kosztów dostawy ciepła do lokali oraz pobierania opłat za centralne ogrzewanie i podgrzanie wody;
- 24/ uchwalanie regulaminu rozliczeń wkładów mieszkaniowych i budowlanych oraz zawierania umów przenoszenia własności na członka Spółdzielni i ustanawiania odrębnej własności lokali;
- 25/ uchwalanie regulaminu postępowania w sprawach zabudowy powierzchni ogólnego użytku na cele mieszkaniowe lub handlowo-usługowe;
- 26/ uchwalanie regulaminu przeprowadzania przetargów i zlecania dostaw i usług obcym wykonawcom;

- 27/ uchwalanie regulaminu wynajmu lokali mieszkalnych i użytkowych;
- 28/ uchwalanie regulaminu użytkowania lokali w budynkach spółdzielczych;
- 29/ uchwalanie regulaminu napraw wewnątrz lokali;
- 30/ uchwalanie regulaminu porządku domowego;
- 31/ uchwalanie regulaminu organizacyjnego;
- 32/ uchwalanie regulaminu Zarządu;
- 33/ uchwalanie regulaminów komisji Rady Nadzorczej;

§ 6.

1. W celu wykonania zadań Rada Nadzorcza może żądać od Zarządu, członków i pracowników Spółdzielni wszelkich sprawozdań i wyjaśnień, przeglądać księgi i dokumenty oraz sprawdzać bezpośrednio stan majątku Spółdzielni.
2. Prawo do wglądu we wszystkie dokumenty, księgi i sprawozdania przysługuje Radzie Nadzorczej jako organowi kolegialnemu. Indywidualni członkowie lub grupa członków Rady Nadzorczej, w tym Przewodniczący Rady Nadzorczej, mogą korzystać z tego prawa, jeśli zostali do tego upoważnieni uchwałą Rady Nadzorczej powierzającej im przeprowadzanie analiz i badań, których wyniki mają być przedstawione do oceny Rady Nadzorczej.
3. Członkowie Rady Nadzorczej zobowiązani są do przestrzegania tajemnicy służbowej w zakresie uzyskanych informacji dotyczących wewnętrznych dokumentów Spółdzielni, a w szczególności umów, których treść powinna pozostać poufna (tajemnica handlowa) oraz dokumentów, które Spółdzielnia pozyskuje od jednostek zewnętrznych, np. z samorządu terytorialnego, a zawierające pisemne pouczenie o ich poufności.
4. Członek Rady Nadzorczej obowiązany jest przestrzegać przepisów Ustawy z dnia 9 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych w zakresie uzyskanych w związku z pełnioną funkcją, danych osobowych członków i pracowników Spółdzielni.
5. Przebieg obrad Rady Nadzorczej może być utrwalony za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk i obraz, o czym osoby biorące udział w posiedzeniu powinni być uprzedzone.
6. Rada Nadzorcza składa sprawozdanie ze swojej działalności Walnemu Zgromadzeniu.

IV. ORGANIZACJA PRACY RADY NADZORCZEJ

§ 7.

1. Pierwsze posiedzenie Rady Nadzorczej zwołuje Przewodniczący Walnego Zgromadzenia, w celu ukonstytuowania się Rady Nadzorczej, w terminie 14 dni od dnia wyboru Rady.
2. Posiedzenia Rady Nadzorczej zwołuje Przewodniczący Rady lub w razie jego nieobecności – Zastępca Przewodniczącego, co najmniej raz na kwartał.
3. Posiedzenie Rady Nadzorczej powinno być zwołane na wniosek 1/3 członków Rady Nadzorczej lub na wniosek Zarządu w terminie 4 tygodni od dnia zgłoszenia wniosku.
4. Każdy członek Rady Nadzorczej może zgłosić Przewodniczącemu Rady wniosek o wniesienie konkretnej sprawy do porządku obrad najbliższego posiedzenia.

§ 8.

1. O czasie, miejscu i porządku obrad Rady Nadzorczej członkowie jej i Zarząd zawiadamiani są pisemnie, co najmniej na 7 dni przed terminem posiedzenia. Do zawiadomień powinny być dołączone projekty uchwał i inne materiały w sprawach, które mają być rozpatrywane przez Radę.
2. Jeżeli w porządku obrad znajduje się sprawa dotycząca wykluczenia lub wykreślenia członka z rejestru członków, o czasie i miejscu posiedzenia Rady Nadzorczej, która ma podjąć decyzję w tej sprawie zawiadamia się zainteresowanego członka Spółdzielni, co najmniej na 7 dni przed terminem posiedzenia z podaniem informacji o prawie członka do składania wyjaśnień. Jeżeli zainteresowany członek, prawidłowo zawiadomiony o terminie posiedzenia, nie przyjdzie na posiedzenie, Rada Nadzorcza może rozpatrywać sprawę bez jego udziału.

§ 9.

1. W posiedzeniach Rady Nadzorczej obowiązani są brać udział wszyscy członkowie Rady. Członkowie, którzy nie wzięli udziału w posiedzeniu Rady Nadzorczej powinni usprawiedliwić swoją nieobecność.
2. W posiedzeniu Rady Nadzorczej, Prezydium Rady i Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym członkowie Zarządu, przedstawiciele Związku, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona oraz inne zaproszone osoby.

V. TRYB OBRADOWANIA I PODEJMOWANIA UCHWAŁ

§ 10.

1. Rada Nadzorcza zdolna jest do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej połowy składu Rady określonego Statutem Spółdzielni, w tym Przewodniczącego lub jego Zastępcy.
2. Rada Nadzorcza może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członkom Rady w formie pisemnej, co najmniej 7 dni przed posiedzeniem.
3. Rada może skreślić z porządku obrad poszczególne sprawy lub odłożyć ich rozpatrzenie do następnego posiedzenia, a także zmienić kolejność rozpatrywania spraw objętych porządkiem obrad.
4. Rada Nadzorcza zatwierdza ostateczny porządek obrad na posiedzeniu.
5. Uchwały są podejmowane zwykłą większością głosów.
6. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów dla podjęcia uchwały przez Radę Nadzorczą uwzględnia się tylko głosy oddane „za” i „przeciw” uchwale, nie uwzględnia się natomiast głosów wstrzymujących się i nieważnych.
7. Jeżeli w głosowaniu padła równa liczba głosów „za” i „przeciw”, uchwałę uznaje się za niepodjętą.

§ 11.

1. Posiedzenia Rady Nadzorczej prowadzi Przewodniczący Rady lub jego Zastępca, stwierdzając prawidłowość zwołania zebrania i jego zdolność do podejmowania uchwał.
2. Po przedstawieniu przez referentów sprawy zamieszczonej w danym punkcie obrad i uzyskaniu w tym zakresie wyjaśnień przedstawicieli Zarządu, opinii właściwych komisji Rady lub rzeczoznawcy, Przewodniczący otwiera dyskusję udzielając członkom głosu w kolejności zgłaszania się. Za zgodą obecnych dyskusja może być prowadzona nad kilkoma punktami porządku obrad łącznie.
3. W sprawach formalnych Przewodniczący udziela głosu poza kolejnością zgłaszania się. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski w przedmiocie sposobu obradowania i głosowania.
4. Wnioski i oświadczenia do protokołu mogą być zgłaszane ustnie. Na prośbę Przewodniczącego wnioski i oświadczenia należy składać na piśmie.
5. Rada Nadzorcza nie może podejmować decyzji zastrzeżonych w Statucie do kompetencji innych organów Spółdzielni.

§ 12.

1. W razie, gdy temat obrad wymaga podjęcia uchwały, Przewodniczący posiedzenia poddaje zgłoszone wnioski pod głosowanie.
2. Członek Rady Nadzorczej nie może uczestniczyć w głosowaniu nad uchwałą w sprawie osobiście go dotyczącej.
3. Głosowanie odbywa się jawnie z wyjątkiem wyboru i odwołania członków Zarządu oraz członków Prezydium Rady. Na żądanie obecnych na posiedzeniu członków Rady Nadzorczej, Przewodniczący zarządza tajne głosowanie również w innych sprawach.

§ 13.

1. Dokumenty oraz korespondencję wysyłaną w imieniu Rady Nadzorczej podpisuje Przewodniczący Rady lub jego Zastępca oraz Sekretarz.
2. Z obrad Rady Nadzorczej spisuje się protokół, który powinien być podpisany przez Przewodniczącego zebrania i Sekretarza Rady.
3. Rada Nadzorcza prowadzi rejestr swoich uchwał, a także okresowo przeprowadza kontrole ich wykonania.
4. Uchwały Rady Nadzorczej w sprawach wynikających ze stosunku członkostwa i innych, w których członkowi przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia Członków powinny być zaprotokołowane wraz z uzasadnieniem.
5. Protokoły i inna dokumentacja z posiedzeń Rady Nadzorczej przechowywana jest w biurze Spółdzielni co najmniej przez 10 lat, o ile przepisy w sprawie przechowywania akt nie przewidują dłuższego terminu.

§ 14.

1. Rada Nadzorcza wybiera członków Zarządu Spółdzielni na czas nieokreślony w głosowaniu tajnym z nieograniczonej liczby kandydatów.
2. Do zgłoszenia kandydata nieobecnego na zebraniu należy dołączyć jego pisemną zgodę na kandydowanie.
3. Członkowie Rady mogą uzależnić rozpatrzenie kandydatur od przedłożenia im dokumentów stwierdzających kwalifikacje kandydatów, ponadto mogą zażądać osobistej obecności kandydata na posiedzeniu.
4. Po zebraniu kandydatur Przewodniczący ustala ostateczną listę kandydatów i zarządza wybranie Komisji Skrutacyjnej dla przeprowadzenia wyborów.
5. Komisja Skrutacyjna przygotowuje kartki wyborcze, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej.

§ 15.

1. Głosowanie odbywa się przez złożenie kartki wyborczej do urny w obecności Komisji Skrutacyjnej.
2. Głosujący skreśla nazwiska kandydatów, na których nie głosuje.
3. Głos jest nieważny, jeśli:
 - a) zawiera większą liczbę nazwisk niż ustalona przez Komisję,
 - b) karta wyborcza jest przekreślona,
 - c) zawiera więcej nazwisk nieskreślonych niż liczba miejsc w Zarządzie.
4. Liczba głosów oddanych na poszczególnych kandydatów oblicza Komisja Skrutacyjna, która z czynności tych sporządza protokół. Przewodniczący Komisji ogłasza wyniki głosowania.
5. Do Zarządu wchodzi kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
6. Rada ma prawo unieważnić wybory członków Zarządu w przypadkach uznania niekompetencji zgłoszonych kandydatur oraz w innych uzasadnionych sytuacjach.

§ 16.

1. Odwołanie członka Zarządu przez Radę Nadzorczą jest możliwe w każdym czasie, ale wymaga uzasadnienia.
2. W razie konieczności Rada Nadzorcza może wyznaczyć jednego lub kilku ze swoich członków do czasowego pełnienia funkcji członka (członków) Zarządu. W tym przypadku członkostwo w Radzie ulega zawieszeniu.
3. Czas oddelegowania do czasowego pełnienia funkcji członka Zarządu określa Rada.
4. Oddelegowany(i) ma(ją) obowiązek w terminie określonym przez Radę Nadzorczą zorganizować wybór Zarządu zgodnie z postanowieniami Statutu. Nie zrealizowanie w terminie tego obowiązku z przyczyn zawinionych przez oddelegowanego(nych) członka (członków) Rady Nadzorczej powoduje natychmiastowe odwołanie oddelegowanego z funkcji członka Zarządu i zawieszenie jako członka Rady Nadzorczej.
5. Członkowie Rady Nadzorczej i Zarządu nie mogą brać udziału w głosowaniu w sprawach wyłącznie ich dotyczących.

VI. PREZYDIUM I KOMISJE RADY NADZORCZEJ

§ 17.

1. Rada Nadzorcza wybiera ze swego grona Prezydium. W skład Prezydium Rady wchodzi: Przewodniczący, jego Zastępca, Sekretarz i Przewodniczący stałych Komisji Rady.
2. Zadaniem Prezydium Rady jest organizowanie pracy Rady Nadzorczej.
3. Posiedzenia Prezydium Rady Nadzorczej zwołuje Przewodniczący Rady lub jego Zastępca.
4. Z posiedzeń Prezydium Rady Nadzorczej sporządza się protokoły, które podpisuje Przewodniczący lub jego Zastępca oraz Sekretarz.

§ 18.

1. Rada Nadzorcza może powołać ze swego składu Komisje stałe lub czasowe.
2. Komisje Rady Nadzorczej składają się z trzech osób powołanych przez Radę spośród jej członków. Przewodniczącym Komisji wybiera Rada Nadzorcza.
3. Komisje wybierają ze swego grona Zastępcę Przewodniczącego Komisji i Sekretarza.
4. Rada Nadzorcza może dokonać zmian w składzie komisji. Komisje lub Prezydium Rady mogą wystąpić do Rady o odwołanie członka Komisji, który nie uczestniczy w posiedzeniach Komisji lub nie bierze udziału w jej pracach.
5. Sprawozdania i wnioski Przewodniczący Komisji (ich Zastępcy) przedkładają do rozpatrzenia Radzie Nadzorczej.
6. Prezydium i komisje Rady Nadzorczej mają tylko charakter pomocniczy dla Rady i nie mogą podejmować żadnych decyzji ani formułować wiążących zaleceń pod adresem członków, organów Spółdzielni czy jej służb etatowych.
7. Komisje Rady Nadzorczej współpracują ze sobą i w miarę potrzeby odbywają wspólne posiedzenia
8. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący, a w razie jego nieobecności – Zastępca.

§ 19.

1. Członkowie Rady Nadzorczej wchodzi w skład Komisji Przetargowej, składającej się z przedstawicieli Rady Nadzorczej i Zarządu.
2. Do Komisji Przetargowej z ramienia Rady Nadzorczej wchodzi:
 - 1) Zastępca Przewodniczącego Rady Nadzorczej, jako Przewodniczący Komisji,
 - 2) Przewodniczący Komisji Rewizyjnej – zastępca Przewodniczącego Komisji Przetargowej,
 - 3) Przewodniczący Komisji ds. GZM – członek Komisji Przetargowej,
3. Rada Nadzorcza może rozszerzyć skład Komisji Przetargowej o dwóch członków Rady.

VII. PRYZNAWANIE ŚWIADCZEŃ ZA UDZIAŁ W PRACACH STATUTOWYCH I REGULAMINOWYCH RADY NADZORCZEJ

§ 20.

1. Członkom Rady Nadzorczej wyjeżdżającym poza miejsce stałego zamieszkania, w związku z pracą w tym organie, przysługuje zwrot kosztów przejazdu, noclegów i wyżywienia (diet), zgodnie i ogólnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
2. Za czas, w którym delegowany korzystał z pełnego zorganizowanego wyżywienia, dieta nie przysługuje, to samo dotyczy zorganizowanych nieodpłatnie noclegów i transportu.

§ 21.

1. Za udział w posiedzeniach członkom Rady Nadzorczej przysługuje świadczenie pieniężne w wysokości:
 - 40 % - Przewodniczący Rady Nadzorczej,
 - 20 % - członek Rady Nadzorczej,minimalnego wynagrodzenia za pracę.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wypłacane jest w formie miesięcznego ryczału bez względu na ilość posiedzeń, przy czym warunkiem wypłacenia tego wynagrodzenia jest udział członka Rady Nadzorczej w co najmniej jednym posiedzeniu zwołanym w danym miesiącu.
3. Jeżeli w danym miesiącu nie odbyło się posiedzenie Rady Nadzorczej, to wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, członkom Rady Nadzorczej nie przysługuje.

§ 22.

1. W czasie wykonywania przez członków Rady Nadzorczej statutowych, względnie regulaminowych, czynności – o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 4 godziny – mogą być wydawane posiłki.
2. W czasie wszelkich czynności wykonywanych przez członków Rady Nadzorczej – niezależnie od czasu ich trwania – przysługują napoje chłodzące i gorące.

§ 23.

Środki na pokrycie kosztów związanych z udziałem w pracach Rady Nadzorczej jednostek organizacyjnych spółdzielczości mieszkaniowej powinny być przewidziane w rocznych planach rzeczowo-finansowych Spółdzielni w ramach opłat eksploatacyjnych.

§ 24.

Świadczenie, o którym mowa w § 21 zalicza się, zgodnie z odrębnymi przepisami, do wynagrodzeń, od których odprowadzany jest podatek dochodowy od osób fizycznych.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 25.

Członek Zarządu, Rady Nadzorczej oraz likwidator odpowiada wobec Spółdzielni za szkodę wyrządzoną działaniem lub zaniechaniem sprzecznym z prawem lub postanowieniami Statutu Spółdzielni, chyba że nie ponosi winy.

§ 26.

Regulamin niniejszy wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Walne Zgromadzenie Członków Spółdzielni Mieszkaniowej w Przasnyszu.

Sekretarz obrad

Przewodniczący obrad

Bosenna... Wankowska

Szuchowski... Lichajew

Przasnysz, 20 czerwca 2025 r.